



**T.C.  
KARABÜK VALİLİĞİ  
ALPARSLAN GAZİ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder- varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, sen, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraiti düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş

Eğitim kurumlarında başarılı olabilmenin ön koşulu stratejik plandır. Planlar yapılırken çevre şartları ve uygulanabilirliği söz konusu olmalıdır. Gelişen çağımızda dünya ülkelerine ayak uydurabilmek için planlı ve sistemli çalışmamız gerekir. Ülkemizi hak ettiğimiz yerlere getirebilmek için ilk önce idarecilerimiz, öğretmenlerimiz ve velilerimizle işbirliği yaparak, öğrencilerimize planlı çalışmayı, değerlendirme yapmayı, bunun sonucunda ise oluşacak sorumluluğu paylaşmayı öğreterek, yaptığı işten zevk alan birey yetiştirmek esas olmalıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol Kanunu, stratejik planlama usul ve esaslarının belirlenmesi amacıyla hazırlanan kamu idaresinde Stratejik planlamaya ilişkin Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2018/16 sayılı genelgesi doğrultusunda stratejik planlama çalışmaları yapılmaktadır.

Bu anlamda eğitim sistemimizde yeniden düzenlemelere gidilerek Eğitimde 2023 Vizyonu kapsamısa çağın gereksinimlerine cevap verebilecek değişiklikler yapılarak Ülkemizi aydınlık yarınlara ulaştırabilmek için gayretler sarf edilmektedir. Bize düşen ise bu köklü reformlara destek olup elimizi taşın altına sokmalıyız. Her şeyi devletten beklememeliyiz bizlerin yapabileceği şeyler olmalıdır. Kendine özgüveni olan, araştıran, soruşturan, çağdaş, Atatürk İlke ve İlkelerine sarılmış gençler yetiştirip ülkemizin Eğitim, Ekonomi, Kültür, Spor ve Teknoloji alanlarında söz sahibi olmalarına imkân tanımalıyız.

Okulumuzu bulunduğumuz ortamdan daha iyi yerlere getirmek için ekip ruhu misyonunu bilen vizyon sahibi idareci, öğretmen, veliler, yardımcı hizmetliler ve öğrencilerimizle okulumuz ve Karabük için vizyon kazandıracasını düşündüğümüz bu stratejik planlama ile aydınlık yarınlara daha umutlu olacağı düşüncesiyle tüm eğitim çalışanlarına başarı ve mutluluklar dilerim.

Zeki ÖZ  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ .....	24
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER:</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zeki ÖZ	Okul Müdürü	Cemil EREN	Müdür Başyardımcısı
Selma KÜÇÜKZOROĞLU	Müdür Yardımcısı	Abdi ORHAN	Müdür Yardımcısı
Abdullah VATAN	Rehber Öğretmen	Selçuk EKER	Öğretmen
Hasan ÖDEMİŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Ercan KOLLU	Öğretmen
Rasim UZAR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Ramazan ŞEN	Öğretmen
		Okan DEMİRER	Öğretmen
		Mustafa DÜNDAR	Öğretmen
		Erol SANİN	Gönüllü Veli
		Fatma ATAMAN	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1999 yılında 75. Yıl Anadolu Lisesinde eğitim ve öğretime başlamıştır.2000-2007 yılları arasında Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait yurt binasında hizmet vermiştir.2004 yılında temeli atılan eğitim binamız 2007-2008 eğitim ve öğretim yılında hizmete girmiştir.

Karabük Anadolu Öğretmen Lisesi olarak açılan okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren Alparslan Gazi Anadolu Lisesi adıyla 1 Müdür, 1 Müdür Başyardımcısı, 2 Müdür Yardımcısı, 23 öğretmen 3 memur , 1 teknisyen, 1 bekçi ve 7 işçi ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulumuzda 376 öğrenci devam etmektedir.

Sosyal, kültürel ve sportif anlamda pek çok başarı elde eden okulumuz en son 2017-2018 eğitim öğretim yılında Satrançta il birinciliği, futsalda il ikinciliği, Tiyatro alanında il ikinciliği, münazara yarışmasında il birinciliği ile şiir ve kompozisyon alanlarında çeşitli dereceler elde ederek başarısını ispatlamıştır. Yine üniversite giriş sınavlarında elde ettiği başarılarla Karabük ilimize eğitim alanında önemli katkılar sunmaktadır. En son 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında yüksek öğretime geçişte ilk 20.000 içerisinde 26 öğrencimiz yer almıştır.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü, tüm personel, öğrenci ve veli arasında etkili bir iletişim vardır. Okulda kararlar etkilenen tüm paydaşlardan fikir alınarak verilir.

Okulumuz yönetici, öğretmen ve personeli Bakanlığımızın, Valiliğimizin tüm projelerini etkili bir şekilde uygulayıcısıdır. Bakanlığımızın, Genel Müdürlüğümüzün Valiliğimizin düzenlediği seminer, kurs ve hizmet içi eğitimlere istekli ve yoğun olarak katılmaktadır.

Bakanlığımızın yeniden yapılandırılması ve eğitim sistemimizin geliştirilmesine dair yürütülen çalışmalar kapsamında Anadolu Öğretmen Liselerinin Fen Liselerine, Sosyal Bilimler Liselerine, Anadolu Liselerine dönüştürülmesine dair ilgi makam onayıyla Okulumuz Karabük Anadolu Öğretmen Lisesi "Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nün 05/06/2014 tarih ve 83203306/10.03/2288835 Sayılı Bakanlık Onayıyla "ALPARSLAN GAZİ ANADOLU LİSESİ" olarak dönüştürülmüştür.2018-2019 Eğitim Öğretim yılından itibaren ise proje uygulayan Anadolu lisesi olarak eğitime devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARABÜK		İlçesi: Merkez			
Adres:	Aydınlıkevler Mah. Tevfik Fikret Cad. 505 Nolu Sok NO:90 Karabük	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/x9m6LGELD4y">https://goo.gl/maps/x9m6LGELD4y</a>		
Telefon Numarası:	370 415 03 50	Faks Numarası:	370 415 04 50		
e- Posta Adresi:	758100@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.alparslangazianadolu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	758100	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01/09/20007		Toplam Çalışan Sayısı	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	223	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	153		Erkek	18
	Toplam	376		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 1500,00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	--	---	---
Branş Öğretmeni	14	10	24
Rehber Öğretmen	1	---	1
İdari Personel (Memur)	2	1	3
Yardımcı Personel	1	7	8
Güvenlik Personeli	1	--	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>22</b>	<b>19</b>	<b>41</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	40	Z-Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2412	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6763	Yemekhane	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	9175			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	680			
Kantin (m2)	56			
Tuvalet Sayısı	40			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	16	13	29	11/B	18	10	28
9/B	16	14	30	11/C	22	8	30
9/C	16	13	29	11/D	12	8	20
10/A	13	17	30	12/A	14	13	27
10/B	19	11	30	12/B	16	8	24
10/C	18	12	30	12/C	9	11	20
11/A	20	5	25	12/D	14	10	24

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	48 Mbps

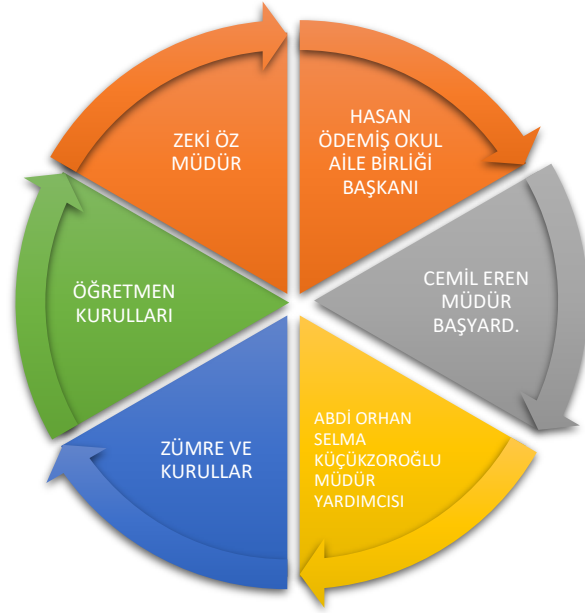
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Önceki Yıllardan Devir	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	9.188,13 TL	17.085,80 TL	20.455,08 TL
2018	5.818,85 TL	14.381,95 TL	20.200,80 TL
2019	7.222,21 TL	12.047,77 TL	13.057,65 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

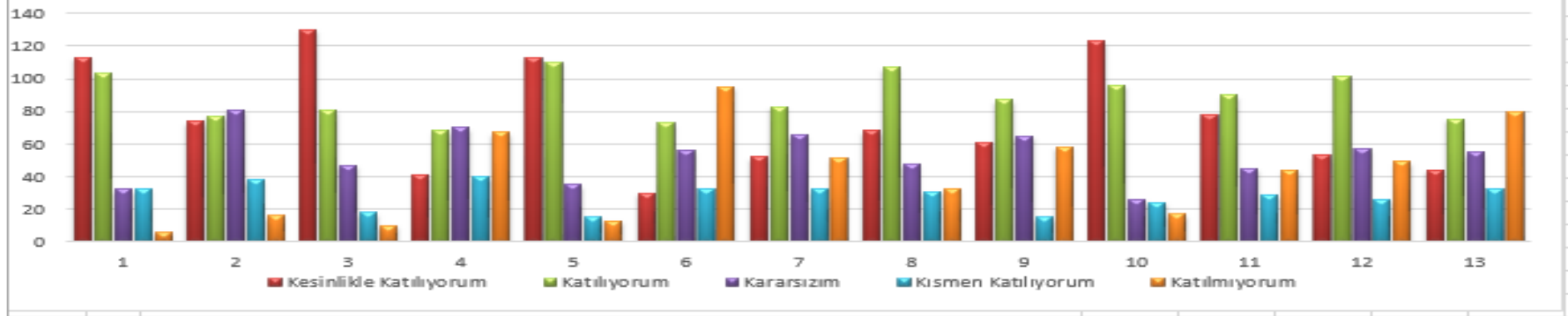
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketi sonucunda ortak sonuçlar aşağıdaki şekildedir:

**“OGRENCI GORUS VE DEGERLENDIRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtivaç duvduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	113	103	32	32	6
2	Okul müdürü ile ihtivaç duvduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	74	77	81	38	16
3	Okulun rehberlik servisinden veterince yararlanabiliyorum.	130	81	47	18	10
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	41	68	70	40	67
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	113	110	35	15	13
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	30	73	56	32	95
7	Öğretmenler veniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler	52	83	66	32	51
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68	107	48	31	32
9	Teneffüslerde ihtivaçlarımızı giderebiliyorum.	61	87	65	15	58
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	123	96	26	24	17
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar veterlidir.	78	90	45	29	44
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	53	101	57	26	49
13	Okulumuzda veterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler	44	75	55	32	80

**Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri**



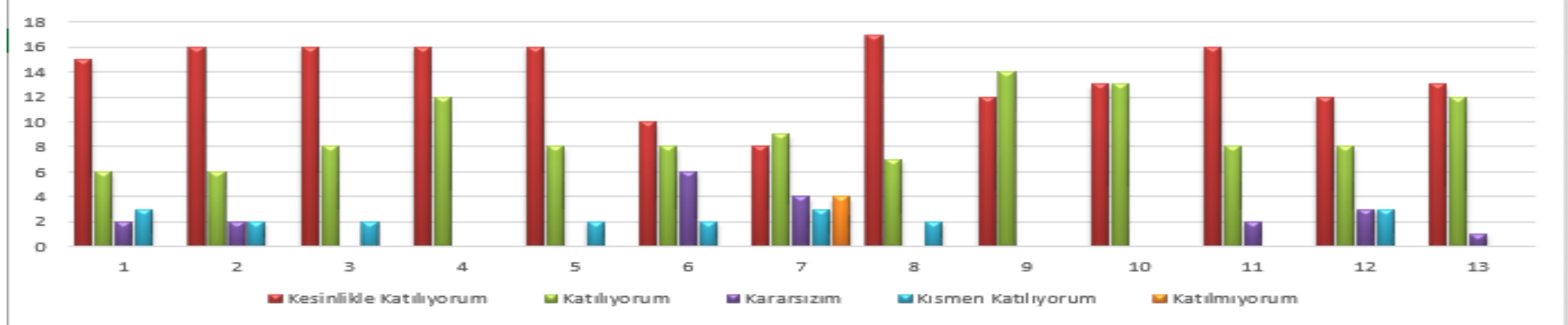
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketi sonucunda ortak sonuçlar aşağıdaki şekildedir:

**“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	15	6	2	3	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	16	6	2	2	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	16	8	0	2	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	16	12	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	16	8	0	2	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	8	6	2	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8	9	4	3	4
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	17	7	0	2	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar	12	14	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik	13	13	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, ivileştirme ve açık alanlarını	16	8	2	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler	12	8	3	3	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	13	12	1	0	0

**Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri**

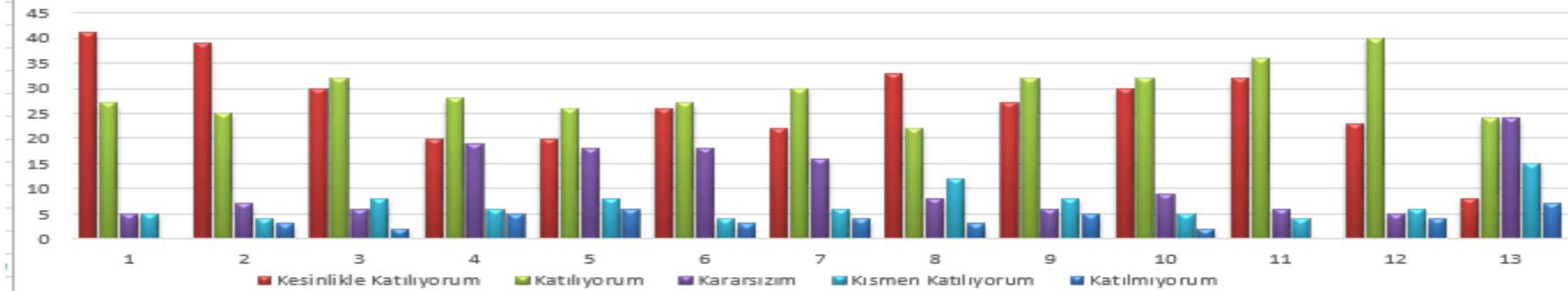


Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketi sonucunda ortak sonuçlar aşağıdaki şekildedir:

		KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Sıra No	MADDELER					
1	İhtivaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	41	27	5	5	0
2	Bizi ilgilendiren okul duvarlarını zamanında öğreniyorum.	39	25	7	4	3
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	30	32	6	8	2
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	20	28	19	6	5
5	Öğretmenler veniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler	20	26	18	8	6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	26	27	18	4	3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	22	30	16	6	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet safhasını düzenli	33	22	8	12	3
9	Cocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını	27	32	6	8	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden veterli donanıma sahiptir.	30	32	9	5	2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	32	36	6	4	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar veterlidir.	23	40	5	6	4
13	Okulumuzda veterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler	8	24	24	15	7

Veli Görüş ve Değerlendirmeleri



## ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

### **Olumlu (Başarılı)Yönlerimiz:**

Öğretmenlerle ve okul idaresiyle rahatlıkla iletişim kurup sorunlarımızı dile getirebiliriz.

Öğretmen kadrosu güçlüdür ve öğrenciler seçilerek geldikleri için akademik başarı yüksektir.

Temizlik ve hijyene önem verilmekte ve güvenlik tedbirleri alınmaktadır.

Okulumuzun fiziki şartları yeterlidir.

### **Olumsuz(Başarısız )Yönlerimiz:**

Okul ve pansiyon yerince ısınmamaktadır. (Okul ve pansiyonda anket döneminde kalorifer sisteminde tamirat işlemleri yapıldığından problem kısa sürede giderilmiştir.)

Okul bahçesinde spor etkinlikleri yapılabilecek alan yeterli değildir.

Kütüphane kaynak anlamında yetersizdir. (Kütüphanemize yeni kitap temini yapmış ve Z-Kütüphane açılarak kaynaklar biraz daha zenginleştirilmiştir.)

Sosyal ve kültürel etkinlikler yeterli değildir.

Fen ve bilgisayar laboratuvarları yeterince kullanılmamaktadır.



## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

### **Olumlu (Başarılı )Yönlerimiz:**

Okulda aidiyet duygusu yüksek, okulu benimseyen bir kadro çalışmaktadır.

Okulumuzda eşit ve adil bir yaklaşım vardır.

Öğretmen gelişimi için fırsat sunulmakta, yenilik çalışmalarında destek olunmaktadır.

Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır.

Yapılacak çalışmalarda öğretmenlerin fikri alınmaktadır.

Akademik başarımız yüksektir.

Temizlik ve hijyene önem verildiğinden, okul her zaman temiz ve düzenlidir.

### **Olumsuz (Başarısız)Yönlerimiz:**

Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılmamaktadır.

Veliler okulla çok fazla ilgili değiller.

## VELİ ANKETİ SONUÇLARI

### **Olumlu (Başarılı)Yönlerimiz:**

Öğretmenlerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebiliriz.

Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenilir ve süreçle ilgili gerek arayarak gerekse sms ile haber verilir.

Okul temiz ve bakımlıdır.

Öğrenci giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmıştır.

Öğrenciler teneffüslerde kontrol edilmektedir.

Kitap okumaya teşvik edici çalışmalar yapılmaktadır.

Yabancı dil öğrenimine önem verilmektedir.

Başarının artırılmasına yönelik yapılan kurslar etkilidir.

Seçilmiş başarılı öğrencilerle çalışılması ve okul kadrosunun kaliteli olması okul başarısını artırmaktadır.

### **Olumsuz(Başarısız)Yönlerimiz:**

Okulda kısmi olarak ısınma problemi vardır.

Sosyal etkinlikler istenilen düzeyde değildir.

Okul bahçesinde yeşil alan yetersizdir.

Öğrenciyi zorlayıcı ve çok zaman alıcı performans ödevleri verilmektedir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmenlerin ders saatleri dışında öğrencilerle yakından ilgilenmesi Akademik beklentinin yüksek olması. Öğrenci merkezli, demokratik ve katılımcı kurum kültürü. Öğrenci, okul yönetimi iletişiminin iyi olması
Çalışanlar	Personellerin tecrübeli olması. Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve işbirliği. Mevzuatlar konusunda öğretmen ve öğrencilerin zamanında bilgilendirilmesi. TÜBİTAK projelerine kabul edilme ve katılımın yüksek olması. Okulda hijyene önem verilmesi ve beyaz bayrak ödülü.
Veliler	Okul aile birliğinin eğitim öğretime önem vermesi.
Bina ve Yerleşke	Bina eğitim öğretim için uygun ve normal eğitim yapılması. Güvenli bir okul ortamının olması.
Donanım	Öğrenci ve personellerin yararlanabileceği yemekhanenin bulunması Z-Kütüphanemizin bulunması

Bütçe	Ödeneklerin tasarruf tedbirlerine uygun kullanılması.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin yönetim sürecinde paydaşlarıyla işbirliği içinde olması.
İletişim Süreçleri	Öğrenci, veli, öğretmen ve diğer çalışanlarla rahatlıkla iletişim kurabilmesi Yöneticilerin üst yöneticilerle iletişimin iyi olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımının düşük olması Ulusal ve uluslararası proje, yarışma çalışmalarına katılımın az olması
Çalışanlar	Okulumuzun merkezle ulaşım imkanlarından dolayı personelin ulaşımın olumsuz yönlerinden etkilemeleri
Veliler	Velilerin okulla fazla işbirliği içerisinde olmaması Velilerin rehberlik hizmetleri konusunda bilinçli olmaması.
Bina ve Yerleşke	Spor salonunun aktif kullanımı. Okul bahçesinde yeşil alan olmaması.
Donanım	Bilişim teknoloji sınıfında bilgisayarların eski olması ve bilişim öğretmenin olmaması
Bütçe	Küçük onarım ve tamiratlarda kullanılacak kaynak sıkıntısı
Yönetim Süreçleri	Velileri yönetim sürecine dahil edilememesi
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin değerlendirilmesinde sosyal- kültürel- sanatsal-sportif başarılarının yeterince dikkate alınmaması.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Üniversitelerin işbirliğine açık olması. Nitelikli okul olduğu için öğrenciler sınavla geliyor dolayısıyla başarılı öğrenci gurubu ve üniversiteyi kazanmada yüksek oran. Okulun toplumdaki imajı ve köklü geçmişinin olması. Okul personel kadrosunun tam olması ve işlerin düzenli yürütülmesi.
Ekonomik	Farklı illerden gelen öğrencileri birleştiren pansiyonun olması.
Sosyolojik	Orta Öğretime Geçiş Sistemi ve öğrencilerin yüksek puanla seçilerek gelmesi. Veliler tarafından önem verilmesi. Öğrencilerimizin sınavla gelmesi ve akademik kariyeri ön planda tutmaları
Teknolojik	Her türlü bilgi, belge ve kaynağa ulaşımın kolay olması. Teknolojik altyapı ile donatılmış derslik ve öğretim birimleri(akıllı tahtalar ve internet bağlantıları).
Mevzuat-Yasal	Yöneticilerin yönetmelik konusunda zamanında bilgilendirmesi.
Ekolojik	İlimizin iklim ve hava koşullarının eğitim öğretime uygun olması. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede olması.

### Tehditler

Politik	Nitelikli (sınavla öğrenci alması) okul kapsamından çıkarılması. İlimizde Fen Lisesinin olması.
Ekonomik	Okul Aile Birliğinin ekonomik anlamda yeterli maddi desteği sağlayamaması.
Sosyolojik	Kitap okuma,spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersizliği
Teknolojik	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı, gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması.
Mevzuat-Yasal	Çok sık yapılan mevzuat ve sınav sistemindeki değişiklikler.
Ekolojik	İlimizin sanayi şehri olmasından kaynaklı çevre ve hava kirliliği.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Mesleki Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Projeler	Temizlik, Hijyen
	Yabancı Dil Becerileri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Okuma Etkinlikleri	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Devam - Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Dezavantajlı Bireylerin Eğitime erişimi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Yüksek Öğretime Yerleşme
3	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
4	Mesleki Yönlendirme ve Rehberlik
5	Projeler
6	Yabancı Dil Becerileri
7	Okuma Etkinlikleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal İletişim - Aidiyet
2	Çalışanların Motivasyonu
3	Peyzaj Düzenlemeleri
4	Temizlik ve Hijyen
5	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
6	Donanım
7	Taşıma ve Servis

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Alparslan Gazi Anadolu Lisesi olarak; demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, güzel ahlaklı, dürüst, geleceğe umutla bakan, yaşamayı ve insanları seven, sağlıklı iletişim kurabilen, sorumluluk alabilen, kendine güvenen, üretken, gelişmelere açık, kendisi ve toplumla barışık, teknolojik gelişmeleri takip eden, öğrenmeye meraklı, farklılıklara saygılı, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış bireylerin yetişmesine öncülük ederek Atatürk ilkelerine ve cumhuriyete sahip çıkan bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Tüm paydaşlarımızla dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek; çağdaş, dinamik, akılcı, milli birlik ve beraberlik ruhuna sahip, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan genç nesilleri hayata ve yükseköğrenime hazırlayarak etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmaktır.



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1. İNSAN:** Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı, mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle gençlerimizi bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız. Şekil ve kalıpcılığa değil, kişilik geliştirmeye yönelik çalışma yapılır.

**2. SEVGİ VE SAYGI:** Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.

**3. KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK:** Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı, verimde ve başarıda artışı getirmektedir.

**4. YENİLİKÇİLİK:** Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütölen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

**5. BİLİMSELLİK:** Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk 'ün Hayatta en hakiki mürşit ilimdir" sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ölkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ölkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız. Sorgulamadan kabul etmeye ve itaat anlayışına değil; özgür, bilimsel düşünmeye ve mantığa dayalı eğitim anlayışı benimsenir.

**6.DÜRÜSTLÖK:** Öğrencilere değerler eğitimi anlamında yalan söylememeyi, açık ve net olmalarını dolayısıyla dürüstlökle çok şey kazanabilecekleri anlayışı aktarılır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürsüz 1-10 gün arası devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 42	%30	%25	%18	%15	%10
<b>PG.1.1.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%57	%50	%45	%40	%35	%30
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%89	%95	%100	%100	%100	%100

<b>PG.1.1.d.</b>	Okula yeni başlayan dezavantajlı öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.e.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için kullanımına uygunluğu (%)	%70	%90	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.f</b>	Dezavantajlı çocukların ücretsiz ve kaliteli eğitim alma oranları(%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim-Aralık
1.1.3	Devamsızlık ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için anket çalışmaları ve araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Okula uyum ve oryantasyon çalışmaları kapsamında yeni kayıt olan öğrencilerimize ve velilerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi öncülüğünde tüm paydaşlar	Eğitim Öğretim Yılı Başında
1.1.5	Başta dezavantajlı bireyler ve velileri olmak üzere tüm öğrenci, veli ve öğretmenlerin katılımıyla kahvaltı düzenlenecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Yılı Başında
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Mayıs 2020
1.1.7	Dezavantajlı çocukların ücretsiz ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır.	Tüm personel	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için akademik başarısı yüksek, sosyal kültürel faaliyetlerde etkin, projeler geliştirilerek mesleki yönlendirme ile eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile akademik başarısı yüksek, gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için sosyal, kültürel faaliyetlerde etkin, projeler geliştirilerek eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Akademik başarı oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.b</b>	Üniversiteye öğrenci yerleştirme (%)	%45	%60	%70	%75	%80	%85
<b>PG.2.1.c</b>	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere etkin katılım(%)	%56	%60	%65	%70	%75	%80
<b>PG.2.1.d</b>	Yıl içinde yapılan projelerin sayısı (TÜBİTAK)	21	25	30	35	40	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sınav kaygısını azaltma seminerleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her dönemin ilk ve son ayı
2.2.2	Destekleme ve Yetiştirme kursları açılarak yoğun katılım sağlanacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Her dönem başlangıcı
2.2.3	Spor müsabakaları ve yarışmalar yapılması.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Nisan - Mayıs aylarında
2.2.4	Müzik dinletileri yapılacaktır.	Müzik Öğretmeni	Mart ve Nisan ayları
2.2.5	Resim sergisi açılacaktır.	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Her Öğretim Yılı Mayıs ayı
2.2.6	Üniversite tanıtım gezileri düzenlenmesi	Gezi Tanıtım Kulübü	Nisan- Mayıs ayları
2.2.7	Tiyatro etkinlikleri ve şiir dinletisi yapılması	Türk Dili ve Edebiyatı Zümre öğretmenleri	Her yıl Mayıs ayında
2.2.8	TÜBİTAK projelerine öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır.	Öğrenciler, Öğretmenler ve Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Başında

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren, değişen ve gelişen dünyada yabancı dil sorununu çözmüş kitap okumayı alışkanlık haline getirmiş öğrenciler yetiştiren kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki Rehberlik Etkinlik Sayısı	10	15	18	20	23	25
PG.2.2.b	Tercih Kılavuzluğu Yapılan Öğrenci Sayısı	152	170	190	200	210	230
PG.2.2.c	Yetiştirme (DYK)Kurslarına Katılan Öğrenci Sayısı	180	210	240	265	280	300
PG.2.2.d	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı ortalaması.(İngilizce)	%89	%95	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.e	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	12	15	18	20	25
PG.2.2.f	Kütüphanede zenginleştirme ve kitap okuma oranları (%)	%40	%50	%65	%75	%80	%90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin doğru mesleğe yönlendirilmeleri için meslek tanıtım seminerleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi ve Meslek Tanıtma Kulübü	Kasım, Aralık, Mart, Mayıs ayları
2.2.2.	Okulumuz öğrencilerine, mezunlarına ve diğer okulların mezunlarına yapılan tercih kılavuzluğu çalışmalarında daha fazla öğrenciye ulaşılabilecektir.	Rehberlik Servisi	Tercih Dönemi
2.2.3.	Öğrencilerin yetiştirme kurslarına katılımını artırmak için bilgilendirmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları
2.2.4.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki	Yabancı Dil Zümre Öğretmenleri Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Konunun uzmanlarınca seminerler düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	
2.2.5.	Okuma halkaları oluşturulacak ve yarışmalar düzenlenecektir.	Okul idaresi, Sınıf Öğretmenleri Türk Dili ve Edebiyatı Zümre Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.6.	Okul aile birliğinden destek alınarak kütüphane zenginleştirilecek ve öğrenciler kitap okumaya teşvik edilecek.	Okul idaresi Türk Dili ve Edebiyatı Zümre Öğretmenleri Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Temizlik, hijyene önem verilerek güvenli ve görsel estetiği olan bir okul ortamı oluşturulacaktır.

*Stratejik Hedef 3.1.* Kurumsal iletişime önem verilecek, çalışanların ve öğrencilerin motivasyonunu artırılacak, tüm paydaşların katılımıyla temiz ve güvenli bir eğitim öğretim ortamı oluşturulacaktır. Kütüphane, fen ve bilgisayar laboratuvarının donanım eksiklikleri giderilecektir. Ayrıca servislerde öğrencilerin güvenli bir şekilde taşınmaları için her ay düzenli denetimleri yapılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Mahalli hizmet içi eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	18	25	30	34	40	43
PG.3.2.b	Tüm personelle motivasyonu artırmak için yapılacak etkinliklerin sayısı.	2	3	4	5	6	7
PG.3.2.d	Öğrencilerin ve velilerin katılımıyla yapılacak motivasyona yönelik etkinlik sayısı.	3	5	8	10	12	15
PG.3.3.e.	Okulun koridorları ve bahçesine yönelik peyzaj çalışması sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.4.f	Temizlik ve hijyene yönelik çalışmaların sayısı	5	8	10	12	14	15
PG.3.5.g	İş Güvenliği ve Okul Güvenliği konusunda eğitim verilen personel ve öğrenci sayısı	90	120	150	180	210	350
PG.3.5.h	Z-Kütüphane, Fen ve Bilgisayar Laboratuvarlarının kullanım oranı(%)	%30	%40	%55	%70	%80	%90
PG.3.5.1	Taşıma ve servis işlerinin denetimi ve güvenliğine yönelik çalışmaların sayısı	3	6	7	8	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Sürdürülebilirlik ve verimlilik açısından yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.2.	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılabacaktır.		
3.3.3.	Tüm çalışanların ve öğrencilerin katılımıyla motivasyonu artırmak için zaman zaman kahvaltı ve yemekli toplantılar düzenlenecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Ekim-Kasım-Mayıs-Haziran
3.3.4.	Personelle birlikte okul gezileri düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Mayıs-Haziran
3.3.5.	Okul koridorlarının ve okul dış bahçe duvarlarının boyanarak resimlerle güzelleştirilmesi.	Görsel Sanatlar ve Resim Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.6.	Okul bahçesin ağaç dikilmesi ve yeşillendirilmesi.	Tüm Çalışanlar	Nisan-Mayıs-Haziran
3.3.7.	Hijyen konusundaki duyarlılık daha da artırılarak devam edecektir. Tüm lavabolarda temizlik ürünleri eksiksiz bulundurulacaktır.	Okul yönetimi ve Yardımcı Hizmetliler	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.8.	İş güvenliği konusunda çalışan personellere eğitim verilmesi ve öğrencilerinde bu konuda bilgilendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.9.	Okula giriş çıkışlarda ziyaretçilere güvenlik görevlisi eşlik edecek ve okul idaresi anında haberdar edilecektir.	Okul İdaresi ve Güvenlik Görevlisi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.10.	Öğle arasında öğrencilerin okul dışına çıkışlarına izin verilmeyerek öğrenci güvenliği artırılabacaktır.	Okul İdaresi ve Güvenlik Görevlisi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.11.	Z-Kütüphane, fen ve bilgisayar laboratuvarlarının donanım eksiklikleri giderilecektir.	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	2020 Mayıs- 2020 Ağustos
3.3.12.	Okul servis araçları ile şoförlerinin denetimi ve kontrolü düzenli olarak yapılarak öğrenci güvenliği sağlanacaktır.	Okul Servis Araçları Denetim Ekibi	Eğitim Öğretim Süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2.500,00 TL	3.500,00 TL	5.000,00 TL	6.000,00 TL	8.000,00 TL	25.000,00 TL
Pansiyonlu Genel Bütçe	541.000,00 TL	655.000,00 TL	780.000,00 TL	950.000,00 TL	1.100.000,00 TL	4.026.000,00 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	----	-----	-----	-----	-----	----
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2.000,00 TL	3.000,00 TL	4.000,00 TL	5.000,00 TL	7.000,00 TL	21.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>545.500,00 TL</b>	<b>661.500,00 TL</b>	<b>789.000,00 TL</b>	<b>961.000,00 TL</b>	<b>1.115.000,00 TL</b>	<b>4.072.000,00 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla ihtiyaç durumuna göre belli aralıklarla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda bir önceki toplantıda yapılanlar ve bir sonraki toplantıda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## ALPARSLAN GAZİ ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	AD - SOYAD	GÖREVİ	İMZA
1	Zeki ÖZ	Okul Müdürü	
2	Selma KÜÇÜKZOROĞLU	Müdür Yardımcısı	
3	Abdullah VATAN	Rehber Öğretmen	
4	Hasan ÖDEMİŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Rasim UZAR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	

